



RELAZIONE SULLA PERFORMANCE

(AI SENSI DELL'ART. 10 COMMA 1 LETT. B DEL D. LGS 150/2009)

ESERCIZIO 2021

A cura di

RESPONSABILE SERVIZIO AMMINISTRATIVO E SOCIO-CULTURALE: Dott.ssa Linda Lapillo

RESPONSABILE FINANZIARIO: Dott.ssa Lorena Atzori

RESPONSABILE TECNICO: Geom. Pietro Serrau

- Validata dall' Organo di Valutazione con Verbale n. 7 del 12/10/2022
- Approvata in allegato all'atto deliberativo di G. C. n. 56 del 28/10/2022

Indice

Premessa

Esercizio 2021	1
Dati territoriali	5
Sintesi delle informazioni di interesse per i cittadini	6
Struttura organizzativa	7
Situazione economico patrimoniale anno 2021	8
Assolvimento obblighi in materia di trasparenza	26
Adempimenti in materia di contrasto e di prevenzione della corruzione	28
Rispetto dei vincoli di finanza pubblica	30
Rispetto obblighi dl 66/14 (modificato. L.208/2015)	31
Esito controlli interni	32
Documenti di riferimento della relazione sulla performance	33
Il piano della performance e il piano degli obiettivi 2021	34
Relazione sui risultati 2021 per unità organizzativa	35

PREMESSA:

In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 3 comma 4 del D.lgs. 150/2009 le amministrazioni pubbliche adottano metodi e strumenti idonei a misurare, valutare e premiare la performance individuale e quella organizzativa, secondo criteri strettamente connessi al soddisfacimento dell'interesse dei destinatari dei servizi pubblici.

La Relazione sulla Performance, prevista dall'art. 10 comma 1 lett. b del D.lgs. 150, costituisce lo strumento mediante il quale l'amministrazione illustra ai cittadini e a tutti gli altri portatori di interesse (stakeholder), interni ed esterni, la rendicontazione sulla generale gestione del ciclo della performance, nonché sugli adempimenti in materia di trasparenza ed di prevenzione della corruzione e della illegalità.

Nella presente relazione in breve ci si propone, attraverso una rassegna dei dati ed elementi più significativi, di rappresentare una visione di sintesi della gestione del ciclo della performance complessiva dell'ente nell'anno 2021, come programmata nell'ambito del piano degli obiettivi di performance adottato dall'Ente, non trascurando di evidenziare gli elementi di criticità presenti sia in alcuni risultati e sia in alcuni sistemi di programmazione e di rilevazione dei dati e delle informazioni. Tutto al fine di migliorare la capacità dell'Ente di programmare e di raccogliere i dati e di conoscere (direttamente) e di far conoscere (ai cittadini) in modo sempre più puntuale ed approfondito le proprie molteplici attività e il grado di efficienza ed efficacia dei propri servizi a favore dell'utente.

Il decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 (c.d. decreto Brunetta), così come modificato dal D.lgs. 74/2017, ha introdotto numerose novità in tema di programmazione, misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale volte a migliorare la produttività, l'efficacia e la trasparenza dell'attività amministrativa e a garantire un miglioramento continuo dei servizi pubblici.

La Relazione sulla Performance si sostanzia in un documento di sintesi dei risultati organizzativi ottenuti dall'Ente relativamente all'andamento della programmazione, al raggiungimento degli obiettivi stabiliti in sede di pianificazione, al monitoraggio periodico e valutazione rispetto ai risultati attesi.

Fra queste occupa un ruolo centrale il concetto di ciclo della performance, un processo che collega la pianificazione strategia alla valutazione della performance, riferita sia all'ambito organizzativo che a quello individuale, passando dalla programmazione operativa, dalla definizione degli obiettivi e degli indicatori fino alla misurazione dei risultati ottenuti. L'attuazione del ciclo della performance si fonda sulla sussistenza di quattro momenti/elementi fondamentali:

- _ Programmazione: PTPCT DUP BPF PIANO PERFORMANCE/PIANO OBIETTIVI ESECUTIVI ANNUALI/PEG;
- _ Sistema di misurazione e valutazione della Performance Organizzativa;
- _ Sistema di misurazione e valutazione della Performance Individuale;
- _ Relazione della Performance.

La stesura della Relazione sulla Performance è ispirata ai principi di trasparenza, immediata intelligibilità, veridicità e verificabilità dei contenuti, partecipazione e coerenza interna ed esterna ed è conforme alle indicazioni contenute nelle Linee-Guida della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento della Funzione Pubblica, Ufficio per la Valutazione della Performance n. 3 di novembre 2018

La Relazione inoltre, come stabilisce la circolare del dipartimento della funzione pubblica, ufficio per la valutazione della performance del 29.3.2018, deve essere approvata entro il 30 giugno di ciascun anno e validata dall'Organo di Valutazione, quale condizione inderogabile per l'accesso agli strumenti premiali, così come stabilito dall'art. 14 comma 4 lett. c del D.lgs. 150/2009, e pubblicata sul Sito istituzionale dell'ente nella Sezione Performance di Amministrazione Trasparente.

DATI TERRITORIALI

Dati Sul Territorio 2021			
Superficie complessiva ettari	49,61 Km ²		
Metri sul livello del mare	750		
Densità abitativa per kmq	18,99 ab/km²		
Km strade	20 Km (comunali)		
N. Aree di verde Pubblico	10		

STRUTTURE PRESENTI SUL TERRITORIO 2021		
	1	
Istituti comprensivi	4	
Biblioteca	1	

Strutture sportive

1

SINTESI DELLE INFORMAZIONI DI INTERESSE PER I CITTADINI

La popolazione totale residente nell'ambito territoriale dell'Ente al 31/12/2021, secondo i dati forniti dall'Ufficio Anagrafe, ammonta a 862, così suddivisa:

CARATTERISTICHE DELL'ENTE ANNO 2021				
Po	opolazione			
Descrizione		Dati		
Popolazione residente al 31/12/2021		862		
Di cui popolazione straniera		35		
Descrizione		Dati		
Nati nell'anno		3		
Deceduti nell'anno		15		
Immigrati		23		
Emigrati		36		
Popolazione per fasce d'età	ISTAT	Dati		
Popolazione in età prescolare	0-6 anni	41		
Popolazione in età scuola dell'obbligo	7-14 anni	41		
Popolazione in forza lavoro	15-29 anni	107		
Popolazione in età adulta	30-65 anni	420		
Popolazione in età senile	oltre 65 anni	253		
Popolazione per fasce d'età St	akeholder	Dati		
Prima infanzia	0-3 anni	21		
Utenza scolastica	4-13 anni	56		
Minori	0-18 anni	105		
Giovani	15-25 anni	77		

STRUTTURA ORGANIZZATIVA

La struttura organizzativa dell'Ente, come previsto dal Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e Servizi, da ultimo modificata con deliberazione G.M. n. 45/2016, è articolata in n. 3 Aree come di seguito denominate:

Area Amministrativa e Sociale	Area Finanziaria	Tecnica

L'organizzazione dell'Ente alla data di riferimento conta n. 3 P.O.

La struttura dell'Ente non ha subito negli ultimi anni modifiche nonché processi di razionalizzazione organizzativa finalizzati a dotarla di una maggiore efficienza anche in ragione del mutato, ed in continua evoluzione, contesto normativo di riferimento.

DISTRIBUZIONE STRUTTURA ORGANIZZATIVA ANNO 2021		
Personale in servizio		
Descrizione	Dati	
Segretario Comunale/Ente (unità operative)	1	
Dirigenti/Posizioni Organizzative (unità operative)	3	
Dipendenti (unità operative)	4	
Totale unità operative in servizio	8	
Età media del personale		
Descrizione	Dati	
Segretario Comunale/Ente (unità operative)	63	
Dirigenti/Posizioni Organizzative	42	
Dipendenti	57	
Totale Età Media	52	
Analisi di Genere		
Descrizione	Dati	
% PO donne sul totale delle PO	66,66	
% donne occupate sul totale del personale	75%	
Indici di assenza		
Descrizione	Dati	
Malattia + Ferie + Altro	18,13%	
Malattia + Altro	3,53%	

SITUAZIONE ECONOMICO PATRIMONIALE ANNO 2021

Indicatori finanziari generali per l'Ente (art. 228 c. 5 Tuel) contenuti nel D.P.R. n. 194/1996

1	Rigidità strutturale bilancio			
	Ripiano disavanzo a carico dell'esercizio	Stanziamento definitivo	0,00	
	+ Macroaggregato 1.1 "Redditi di lavoro dipendente"	Impegni	292.213,49	
	+ Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi"	Impegni	48.667,76	
	+ Spesa Titolo 4 "Rimborso prestiti"	Impegni	31.204,62	
	+ IRAP" pdc U.1.02.01.01	Impegni	20.406,05	
	- FPV entrata concernente il Macroaggregato 1.1	Impegni	10.000,00	
	+ FPV spesa concernente il Macroaggregato 1.1] /	Impegni	18.754,21	
	Primi tre titoli delle Entrate =	Accertamenti	1.963.174,31	
.1	Incidenza spese rigide (ripiano disavanzo, personale e debito) su entrate correnti		20,44 %	
2	Entrate correnti			
	Primi tre titoli entrate /	Accertamenti	1.963.174,31	
	Primi tre titoli entrate =	Stanziamenti iniziali CO	1.967.607,73	
2.1	Incidenza degli accertamenti di parte corrente sulle previsioni iniziali di parte corrente		99,77 %	
	Primi tre titoli entrate /	Accertamenti	1.963.174,31	
	Primi tre titoli entrate =	Stanziamenti definitivi CO	2.445.450,64	
.2	Incidenza degli accertamenti di parte corrente sulle previsioni definitive di parte corrente		80,28 %	
	[Pdc E.1.01 "Tributi"	Accertamenti	306.720,55	

	- Pdc E.1.01.04 "Compartecipazioni di tributi"	Accertamenti	0,00
	+ Pdci E.3 "Entrate extratributarie"] /	Accertamenti	61.675,57
	Primi tre titoli entrate =	Stanziamenti iniziali CO	1.967.607,73
2.3	Incidenza degli accertamenti delle etrate proprie sulle previsioni iniziali di parte corrente		18,72 %
	[Pdc E.1.01 "Tributi"	Accertamenti	306.720,55
	- Pdc E.1.01.04 "Compartecipazioni di tributi"	Accertamenti	0,00
	+ Pdc E.3 "Entrate extratributarie"] /	Accertamenti	61.675,57
	Primi tre titoli entrate =	Stanziamenti definitivi CO	2.445.450,64
2.4	Incidenza degli accertamenti delle etrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente		15,06 %
	Primi tre titoli entrate /	Incassi CO + RE	2.015.601,77
	Primi tre titoli entrate =	Stanziamenti iniziali CA	2.163.441,66
2.5	Incidenza degli incassi correnti sulle previsioni iniziali di parte corrente		93,17 %
	Primi tre titoli entrate /	Incassi CO + RE	2.015.601,77
	Primi tre titoli entrate =	Stanziamenti definitivi CA	2.576.098,80
2.6	Incidenza degli incassi correnti sulle previsioni definitive di parte corrente		78,24 %
	[Pdc E.1.01 "Tributi"	Incassi CO + RE	363.194,59
	- Pdc E.1.01.04 "Compartecipazioni di tributi"	Incassi CO + RE	0,00
	+ Pdc E.3 "Entrate extratributarie"] /	Incassi CO + RE	57.628,99
	Primi tre titoli entrate =	Stanziamenti iniziali CA	2.163.441,66
2.7	Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni iniziali di parte corrente		19,45 %
	[Pdc E.1.01 "Tributi"	Incassi CO + RE	363.194,59
	- Pdc E.1.01.04 "Compartecipazioni di tributi"	Incassi CO + RE	0,00

	+ Pdc E.3 "Entrate extratributarie"] /	Incassi CO + RE	57.628,99
	Primi tre titoli entrate =	Stanziamenti definitivi CA	2.576.098,80
2.8	Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente		16,34 %
3	Anticipazioni dell'Istituto tesoriere		
	Sommatoria degli utilizzi girnalieri delle anticipazioni nell'esercizio /		0,00
	(365 x massimo previsto dalla norma =		0,00
3.1	Utilizzo medio Anticipazioni di tesoreria		0,00 %
	Anticipazione di tesoreria all'inizio dell'esercizio successivo /		0,00
	Massimo previsto dalla norma		0,00
3.2	Anticipazioni chiuse solo contabilmente		0,00 %
4	Spese di personale		
	[Macroaggregato 1.1 "Redditi di lavoro dipendente"	Impegni	292.213,49
	+ IRAP" pdc U.1.02.01.01	Impegni	20.406,05
	- FPV entrata concernente il Macroaggregato 1.1	Impegni	10.000,00
	+ FPV spesa concernente il Macroaggregato 1.1] /	Impegni	18.754,21
	[Spesa corrente	Impegni	1.747.430,57
	- FCDE corrente	Stanziamenti definitivi CO	37.216,00
	- FPV entrata concernente il Macroaggregato 1.1	Impegni	10.000,00
	+ FPV spesa concernente il Macroaggregato 1.1] =	Impegni	18.754,21
4.1	Incidenza della spesa di personale sulla spesa corrente		18,70 %
	[Pdc 1.01.01.004"indennità e altri compensi al personale a tempo indeterminato e determinato	Impegni	0,00
	+ Pdc 1.01.01.008 "indennità e altri compensi al personale a tempo indeterminato e	Impegni	6.017,41

	determinato		
	+ Pdc 1.01.01.003 "straordinario al personale a tempo indeterminato e determinato	Impegni	0,00
	+ Pdc 1.01.01.007 "straordinario al personale a tempo indeterminato e determinato	Impegni	0,00
	- FPV entrata concernente il Macroaggregato 1.1	Impegni	10.000,00
	+ FPV spesa concernente il Macroaggregato 1.1] /		18.754,21
	[Stanziamenti competenza Macroaggregato 1.1 "Redditi di lavoro dipendente"	Impegni	292.213,49
	+ IRAP" pdc U.1.02.01.01	Impegni	20.406,05
	- FPV entrata concernente il Macroaggregato 1.1 =	Impegni	10.000,00
	+ FPV spesa concernente il Macroaggregato 1.1] =	Impegni	18.754,21
4.2	Incidenza del salario accessorio ed incentivante rispetto al totale della spesa di personale		4,60 %
	[Pdc U.1.03.02.10 "Consulenze"	Impegni	13.000,00
	+ Pdc U.1.03.02.12 "lavoro flessibile/LSU/Lavoro interinale"]	Impegni	0,00
	+ Pdc U 1.03.02.11 "Prestazioni professionali e specialistiche"] /	Impegni	3.464,00
	[Macroaggregato 1.1 "Redditi di lavoro dipendente"	Impegni	292.213,49
	+ IRAP" pdc U.1.02.01.01	Impegni	20.406,05
	- FPV entrata concernente il Macroaggregato 1.1	Impegni	10.000,00
	+ FPV spese concernente il Macroaggregato 1.1=	Impegni	18.754,21
4.3	Incidenza della spesa di personale flessibile rispetto al totale della spesa di personale		5,12 %
	[Macroaggregato 1.1 "Redditi di lavoro dipendente"	Impegni	292.213,49
	+ IRAP" pdc U.1.02.01.01	Impegni	20.406,05
	- FPV entrata concernente il Macroaggregato 1.1	Impegni	10.000,00
	+ FPV spesa concernente il Macroaggregato 1.1] /	Impegni	18.754,21

	•		
Spesa di personale procapite		0,00	
Esternalizzazione dei servizi			
[Pdc U.1.03.02.15 "Contratti di servizio pubblico"	Impegni	103.097,38	
+ Pdc U.1.04.03.01 "Trasferimenti correnti a imprese controllate"	Impegni	0,00	
+ Ppdc U.1.04.03.02 "Trasferimenti correnti a altre imprese partecipate] /	Impegni	0,00	
Spese correnti Titolo I =	Impegni	1.747.430,57	
Indicatore di esternalizzazione dei servizi		5,90 %	
Interessi passivi			
Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi" /	Impegni	48.667,76	
Primi tre titoli delle Entrate =	Accertamenti	1.963.174,31	
Incidenza interessi passivi sulle entrate correnti		2,48 %	
Pdc U.1.07.06.04 "Interessi passivi su anticipazioni di tesoreria" /	Impegni	0,00	
Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi" =	Impegni	48.667,76	
Incidenza degli interessi sulle anticipazioni sul totale della spesa per interessi passivi		0,00 %	
Pdc U.1.07.06.02 "Interessi di mora" /	Impegni	0,00	
Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi" =	Impegni	48.667,76	
Incidenza degli interessi di mora sul totale della spesa per interessi passivi		0,00 %	
Investimenti			
[Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni"	Impegni	440.919,01	
+ Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti"] /	Impegni	0,00	
Titoli 1° e 2° della spesa =	Impegni	2.188.349,58	
	Esternalizzazione dei servizi [Pdc U.1.03.02.15 "Contratti di servizio pubblico" + Pdc U.1.04.03.01 "Trasferimenti correnti a imprese controllate" + Ppdc U.1.04.03.02 "Trasferimenti correnti a altre imprese partecipate] / Spese correnti Titolo I = Indicatore di esternalizzazione dei servizi Interessi passivi Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi" / Primi tre titoli delle Entrate = Incidenza interessi passivi sulle entrate correnti Pdc U.1.07.06.04 "Interessi passivi su anticipazioni di tesoreria" / Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi" = Incidenza degli interessi sulle anticipazioni sul totale della spesa per interessi passivi Pdc U.1.07.06.02 "Interessi di mora" / Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi" = Incidenza degli interessi di mora sul totale della spesa per interessi passivi Investimenti [Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti"] /	Esternalizzazione dei servizi [Pdc U.1.03.02.15 "Contratti di servizio pubblico" Impegni + Pdc U.1.04.03.01 "Trasferimenti correnti a imprese controllate" Impegni + Ppdc U.1.04.03.02 "Trasferimenti correnti a altre imprese partecipate] / Impegni Spese correnti Titolo I = Impegni Indicatore di esternalizzazione dei servizi Impegni Interessi passivi Impegni Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi" / Impegni Primi tre titoli delle Entrate = Accertamenti Incidenza interessi passivi sulle entrate correnti Pdc U.1.07.06.04 "Interessi passivi" = Impegni Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi" = Impegni Incidenza degli interessi sulle anticipazioni sul totale della spesa per interessi passivi Pdc U.1.07.06.02 "Interessi di mora" / Impegni Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi" = Impegni Incidenza degli interessi di mora sul totale della spesa per interessi passivi Investimenti Impegni Incidenza degli interessi di mora sul totale della spesa per interessi passivi Investimenti Impegni Impegni	

7.1	Incidenza investimenti sul totale della spesa corrente e in conto capitale		20,15 %
	Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" /	Impegni	440.919,01
	Popolazione residente =		0
7.2	Investimenti diretti procapite (in valore assoluto)		0,00
	Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti" /	Impegni	0,00
	Popolazione residente =		0
7.3	Contributi agli investimenti procapite (in valore assoluto)		0,00
	[Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni"	Impegni	440.919,01
	+ Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti"] /	Impegni	0,00
	Popolazione residente =		0
7.4	Investimenti complessivi procapite (in valore assoluto)		0,00
	Margine corrente di competenza /	Stanziamenti CO	215.743,74
	[Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni"	Impegni + FPV	598.917,11
	+ Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti"] =	Impegni + FPV	0,00
7.5	Quota investimenti complessivi finanziati dal risparmio corrente		36,02 %
	Saldo positivo di competenza delle partite finanziarie /	Stanziamenti CO	0,00
	[Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni"	Impegni + FPV	598.917,11
	+ Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti"] =	Impegni + FPV	0,00
7.6	Quota investimenti complessivi finanziati dal saldo positivo delle partite finanziarie		0,00 %
	[Titolo 6 "Accensione di prestiti"	Accertamenti	0,00
	- Categoria 6.02.02 "Anticipazioni"	Accertamenti	0,00
	- Categoria 6.03.03 "Accensione prestiti a seguito di escussione di garanzie"	Accertamenti	0,00

	- Accensioni di prestiti da rinegoziazioni] /	Accertamenti	0,00
	[Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni"	Impegni + FPV	598.917,11
	+ Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti"] =	Impegni + FPV	0,00
7.7	Quota investimenti complessivi finanziati da debito		0,00 %
8	Analisi dei residui		
	Totale dei residui passivi titolo 1 di competenza dell'esercizio /	Residui CO	660.154,62
	Totale dei residui passivi titolo 1 al 31 dicembre =		750.725,78
8.1	Incidenza nuovi residui passivi di parte corrente su stock residui passivi correnti		87,94 %
	Totale dei residui passivi titolo 2 di competenza dell'esercizio /	Residui CO	406.802,04
	Totale dei residui passivi titolo 2 al 31 dicembre =		1.258.305,94
8.2	Incidenza nuovi residui passivi in c/capitale su stock residui passivi in c/capitale al 31/12		32,33 %
	Totale dei residui passivi titolo 3 di competenza dell'esercizio /	Residui CO	0,00
	Totale dei residui passivi titolo 3 al 31 dicembre =		0,00
8.3	Incidenza nuovi residui passivi per incr.att.fin. su stock residui passivi per incr.att.fin. al 31/12		0,00 %
	Totale dei residui attivi titoli 1,2,3 di competenza dell'esercizio /	Residui CO	35.378,33
	Totale dei residui attivi titoli 1,2,3 al 31 dicembre =		59.277,98
8.4	Incidenza nuovi residui attivi di parte corrente su stock residui attivi di parte corrente		59,68 %
	Totale dei residui attivi titolo 4 di competenza dell'esercizio /	Residui CO	518.112,50
	Totale dei residui attivi titolo 4 al 31 dicembre =		932.745,78
8.5	Incidenza nuovi residui attivi in c/capitale su stock residui attivi in c/capitale		55,55 %
	Totale dei residui attivi titolo 5 di competenza dell'esercizio /	Residui CO	0,00
	Totale dei residui attivi titolo 5 al 31 dicembre =		0,00

8.6	Incidenza nuovi residui attivi per riduz.attivita` fin. su stock residui attivi per riduz.attivi		0,00 %
9	Smaltimenti debiti non finanziari		
	[Macroaggregato 1.3 "Acquisto di beni e servizi"	Pagamenti CO	297.510,59
	+Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni"] /	Pagamenti CO	34.116,97
	[Macroaggregato 1.3 "Acquisto di beni e servizi"	Impegni CO	458.778,95
	+ Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni"] =	Impegni CO	440.919,01
9.1	Smaltimento debiti commerciali nati nell'esercizio		36,86 %
	[Macroaggregato 1.3 "Acquisto di beni e servizi"	Pagamenti RE	53.010,58
	+Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni"] /	Pagamenti RE	543.340,00
	[Macroaggregato 1.3 "Acquisto di beni e servizi"	Impegni RE	101.340,24
	+ Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni"] =	Impegni RE	1.411.297,41
9.2	Smaltimento debiti commerciali nati negli esercizi precedenti		39,42 %
	[Pdc U.1.04.01 Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche	Pagamenti CO	9.400,06
	+ Pdc U.1.05 Trasferimenti di tributi	Pagamenti CO	0,00
	+ Pdc U.1.06 Fondi perequativi	Pagamenti CO	0,00
	+ Pdc U.2.03.01 Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche	Pagamenti CO	0,00
	+ Pdc U.2.04.01 Altri trasferimenti in conto capitale	Pagamenti CO	0,00
	+ Pdc U.2.04.11 Altri trasferimenti in conto capitale	Pagamenti CO	0,00
	+ Pdc U.2.04.16 Altri trasferimenti in conto capitale	Pagamenti CO	0,00
	+ Pdc U.2.04.21 Altri trasferimenti in conto capitale] /	Pagamenti CO	0,00
	[Pdc U.1.04.01 Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche	Impegni CO	11.533,06
	+ Pdc U.1.05 Trasferimenti di tributi al netto FPV	Impegni CO	0,00

	+ Pdc U.1.06 Fondi perequativi al netto FPV	Impegni CO	0,00
	+ Pdc U.2.03 Contributi agli investimenti a Amm.pubbliche	Impegni CO	0,00
	+ Pdc U.2.04.01 Altri trasferimenti in conto capitale	Impegni CO	0,00
	+ Pdc U.2.04.11 Altri trasferimenti in conto capitale	Impegni CO	0,00
	+ Pdc U.2.04.16 Altri trasferimenti in conto capitale	Impegni CO	0,00
	+ Pdc U.2.04.21 Altri trasferimenti in conto capitale] =	Impegni CO	0,00
9.3	Smaltimento debiti verso altre amministrazioni pubbliche nati nell'esercizio		81,51 %
	[Pdc U.1.04.01 Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche	Pagamenti RE	150,26
	+ Pdc U.1.05 Trasferimenti di tributi	Pagamenti RE	0,00
	+ Pdc U.1.06 Fondi perequativi	Pagamenti RE	0,00
	+ Pdc U.2.03.01 Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche	Pagamenti RE	0,00
	+ Pdc U.2.04.01 Altri trasferimenti in conto capitale	Pagamenti RE	0,00
	+ Pdc U.2.04.11 Altri trasferimenti in conto capitale	Pagamenti RE	0,00
	+ Pdc U.2.04.16 Altri trasferimenti in conto capitale	Pagamenti RE	0,00
	+ Pdc U.2.04.21 Altri trasferimenti in conto capitale] /	Pagamenti RE	0,00
	[Pdc U.1.04.01 Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche	Impegni RE	198,78
	+ Pdc U.1.05 Trasferimenti di tributi al netto FPV	Impegni RE	0,00
	+ Pdc U.1.06 Fondi perequativi al netto FPV	Impegni RE	0,00
	+ Pdc U.2.03 Contributi agli investimenti a Amm.pubbliche	Impegni RE	0,00
	+ Pdc U.2.04.01 Altri trasferimenti in conto capitale	Impegni RE	0,00
	+ Pdc U.2.04.11 Altri trasferimenti in conto capitale	Impegni RE	0,00
	+ Pdc U.2.04.16 Altri trasferimenti in conto capitale	Impegni RE	0,00

	+ Pdc U.2.04.21 Altri trasferimenti in conto capitale] =	Impegni RE	0,00
9.4	Smaltimento debiti verso altre amministrazioni pubbliche nati negli esercizi precedenti		75,59 %
9.5	Indicatore annuale di tempestività dei pagamenti	Giorni	0,00
10	Debiti finanziari		
	Estinzione anticipata di prestiti /	Impegni	0,00
	Debito da finanziamento al 31/12 anno precedente =		1.179.730,55
10.1	Incidenza estinzioni anticipate debiti finanziari		0,00 %
	Spese titolo 4	Impegni	31.204,62
	Estinzione anticipata di prestiti /	Impegni	0,00
	Debito da finanziamento al 31/12 anno precedente =		1.179.730,55
10.2	Incidenza estinzioni ordinarie debiti finanziari		2,65 %
	[[Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi"		48.667,76
	- Pdc U.1.07.06.02 "Interessi di mora"	Impegni	0,00
	- Pdc U.1.07.06.04 "Interessi passivi su anticipazioni di tesoreria"	Impegni	0,00
	+ Spese Titolo 4 "Rimborso prestiti"	Impegni	31.204,62
	- Estinzione anticipata di prestiti]	Impegni	0,00
	– [Entrate 4.02.06 "Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche"	Accertamenti	0,00
	+ Entrate 4.03.01 "Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'amministrazione da parte di amministrazioni pubbliche"	Accertamenti	60.000,00
	+ Entrate 4.03.04 "Trasferimenti in conto capitale da parte di amministrazioni pubbliche per cancellazione di debiti dell'amministrazione]] /	Accertamenti	0,00
	Primi tre titoli delle Entrate =	Accertamenti	1.963.174,31
10.3	Sostenibilità debiti finanziari		1,01 %

}
}
1
}

	- Disavanzo amministrazione esercizio precedente /		0,00
	Totale Disavanzo esercizio precedente =		0,00
12.2	Incremento del disavanzo rispetto all'esercizio precedente		0,00 %
	Totale disavanzo di amministrazione /		0,00
	Patrimonio netto =		0,00
12.3	Sostenibilità patrimoniale del disavanzo		0,00 %
	Disavanzo iscritto in spesa del conto del bilancio /		0,00
	Primi tre titoli delle Entrate =	Accertamenti	1.963.174,31
12.4	Sostenibilità disavanzo a carico dell'esercizio		0,00 %
13	Debiti fuori bilancio		
	Importo Debiti fuori bilancio riconosciuti e finanziati /		0,00
	Totale impegni titolo 1 e titolo 2 =	Impegni	2.188.349,58
13.1	Debiti riconosciuti e finanziati		0,00 %
	Importo Debiti fuori bilancio in corso di riconoscimento /		0,00
	Totale accertamenti titolo 1,2 e 3 =	Accertamenti	1.963.174,31
13.2	Debiti in corso di riconoscimento		0,00 %
	Importo Debiti fuori bilancio riconosciuti e in corso di finanziamento /		0,00
	Totale accertamenti titolo 1,2 e 3 =	Accertamenti	1.963.174,31
13.3	Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento		0,00 %
14	Fondo pluriennale vincolato		
	[Fondo pluriennale vincolato parte corrente		10.000,00
	+ Fondo pluriennale vincolato parte capitale		212.890,21

	- Quota del fondo pluriennale vincolato parte corrente non utilizzata nel corso dell'esercizio e rinviata agli esercizi successivi		7.369,77
	- Quota del fondo pluriennale vincolato parte capitale non utilizzata nel corso dell'esercizio e rinviata agli esercizi successivi] /		170.888,31
	[Fondo pluriennale vincolato parte corrente iscritto in entrata del bilancio		10.000,00
	+ Fondo pluriennale vincolato parte capitale iscritto in entrata del bilancio] =		212.890,21
14.1	Utilizzo del FPV		20,02 %
15	Partite di giro e conto terzi		
	[Totale accertamenti per Entrate per conto terzi e partite di giro	Accertamenti	184.266,72
	- Accertamentiderivanti dalla gestione degli incassi vincolati degli enti locali E.9.01.99.06] /	Accertamenti	0,00
	Totale accertamenti dei primi tre titoli delle Entrate =	Accertamenti	1.963.174,31
15.1	Incidenza partite di giro e conto terzi in entrata		9,39 %
	[Totale impegni per Uscite per conto terzi e partite di giro	Impegni	184.266,72
	- Impegni derivanti dalla gestione degli incassi vincolati degli enti locali U.7.01.99.06] /	Impegni	0,00
	Totale impegni del titolo 1 della spesa	Impegni	1.747.430,57
15.2	Incidenza partite di giro e conto terzi in uscita		10,55 %

Indicatori finanziari dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà dell'Ente (art. 228 c. 5 Tuel) contenuti nel D.M. 18 febbraio 2013

Incidenza spese rigide – ripiano disavanzo, personale e debito – su entrate correnti			NO
Ripiano disavanzo a carico dell'esercizio	Stanziamento definitivo		
+ Macroaggregato 1.1 "Redditi di lavoro dipendente"	Impegni	292.213,49	
+ Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi"	Impegni	48.667,76	
+ Spesa Titolo 4 "Rimborso prestiti"	Impegni	31.204,62	
+ IRAP" pdc U.1.02.01.01	Impegni	20.406,05	
- FPV entrata concernente il Macroaggregato 1.1	Impegni	10.000,00	
+ FPV spesa concernente il Macroaggregato 1.1] /	Impegni	18.754,21	
Primi tre titoli delle Entrate =	Accertamenti	1.963.174,31	
1.1 Incidenza spese rigide (ripiano disavanzo, personale e debito) su entrate correnti		20,44 %	
Se 1.1 > 48,00 : SI			
Se 1.1 > 48,00 : SI Se 1.1 <= 48,00 : NO			SI
Ge 1.1 > 48,00 : SI Ge 1.1 <= 48,00 : NO	Incassi CO + RE	363.194,59	SI
Se 1.1 > 48,00 : SI Se 1.1 <= 48,00 : NO Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente	Incassi CO + RE Incassi CO + RE	363.194,59	SI
Se 1.1 > 48,00 : SI Se 1.1 <= 48,00 : NO P2 Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente [Pdc E.1.01 "Tributi"		363.194,59 57.628,99	SI
Se 1.1 > 48,00 : SI Se 1.1 <= 48,00 : NO P2 Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente [Pdc E.1.01 "Tributi" - Pdc E.1.01.04 "Compartecipazioni di tributi"	Incassi CO + RE		SI
Se 1.1 > 48,00 : SI Se 1.1 <= 48,00 : NO P2 Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente [Pdc E.1.01 "Tributi" - Pdc E.1.01.04 "Compartecipazioni di tributi" + Pdc E.3 "Entrate extratributarie"] /	Incassi CO + RE Incassi CO + RE	57.628,99	SI
Se 1.1 > 48,00 : SI Se 1.1 <= 48,00 : NO P2 Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente [Pdc E.1.01 "Tributi" - Pdc E.1.01.04 "Compartecipazioni di tributi" + Pdc E.3 "Entrate extratributarie"] / Primi tre titoli entrate =	Incassi CO + RE Incassi CO + RE	57.628,99 2.576.098,80	SI
Se 1.1 > 48,00 : SI Se 1.1 <= 48,00 : NO P2 Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente [Pdc E.1.01 "Tributi" - Pdc E.1.01.04 "Compartecipazioni di tributi" + Pdc E.3 "Entrate extratributarie"] / Primi tre titoli entrate = 2.8 Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente	Incassi CO + RE Incassi CO + RE	57.628,99 2.576.098,80	SI

	Anticipazione di tesoreria all'inizio dell'esercizio successivo /			
	Massimo previsto dalla norma			
3.2	Anticipazioni chiuse solo contabilmente		0,00 %	
Se 3.2	2 > 0,00 : SI		 	l
Se 3.2	r = 0.00:NO			
P4	Sostenibilità debiti finanziari			NO
	[[Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi"		48.667,76	
	- Pdc U.1.07.06.02 "Interessi di mora"	Impegni		
	- Pdc U.1.07.06.04 "Interessi passivi su anticipazioni di tesoreria"	Impegni		
	+ Spese Titolo 4 "Rimborso prestiti"	Impegni	31.204,62	
	- Estinzione anticipata di prestiti]	Impegni		
	– [Entrate 4.02.06 "Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche"	Accertamenti		
	+ Entrate 4.03.01 "Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'amministrazione da parte di amministrazioni pubbliche"	Accertamenti	60.000,00	
	+ Entrate 4.03.04 "Trasferimenti in conto capitale da parte di amministrazioni pubbliche per cancellazione di debiti dell'amministrazione]] /	Accertamenti		
	Primi tre titoli delle Entrate =	Accertamenti	1.963.174,31	
10.3	Sostenibilità debiti finanziari		1,01 %	
Se 10.	3 > 16,00 : SI	1	1	<u> </u>
Se 10.	3 <= 16,00 : NO			
P5	Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio			NO
	Disavanzo iscritto in spesa del conto del bilancio /			
	Primi tre titoli delle Entrate =	Accertamenti	1.963.174,31	
		1	L	I

2.188.349,58	NO
2.188.349,58	NO
2.188.349,58	NO
2.188.349,58	
2.188.349,58	
0,00 %	
L	
	NO
1.963.174,31	
0,00 %	
1.963.174,31	
0,00 %	
I	<u> </u>
	NO
2.340.411,51	
* 100	
2.758.711,59	
835.430,96	
	1.963.174,31 0,00 % 1.963.174,31 0,00 % 2.340.411,51 * 100 2.758.711,59

			65,12 %		
Se Ris	Se Risultato < 47,00 : SI				
Se Ris	sultato >= 47,00 : NO				

Allegato l) al Rendiconto - Parametri comuni

TABELLA DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER I COMUNI AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO

Comune di SADALI	Prov.	SU	
------------------	-------	----	--

			condizione icorre
P1	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti) maggiore del 48%	[] Si	[X] No
P2	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%	[X] Si] No
Р3	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0	[] Si	[X] No
P4	Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16%	[] Si	[X] No
P5	Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,20%	[] Si	[X] No
P6	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%	[] Si	[X] No

P7	[Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)] maggiore dello 0,60%		
P8	Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%	[] Si	[X] No

Gli enti locali che presentano almeno la metà dei parametri deficitari (la condizione "SI" identifica il parametro deficitario) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell'articolo 242, comma 1, Tuel.

Sulla base dei parametri suindicati l'ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente	[] Qi	L V 1 NIO
deficitarie	اد ا ا	[X]NO

RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2021

ASSOLVIMENTO OBBLIGHI IN MATERIA DI TRASPARENZA

L'Ente nell'anno 2021 ha provveduto alla pubblicazione sulla Sezione di Amministrazione Trasparente di dati atti ed informazioni, obbligatori per legge, conformemente alle disposizioni contenute nel D.lgs. 33 del 14.3.2013, così come modificato dal D.lgs. 97/2016, e alle Delibere ANAC nn. 50/2013, 71/2013, 77/2013, 148/2014, 43/2016, 1309 e 1310/2016, 236-241-382/2017 141/2018 - 141/2019, 213/2020, 294/2021 e 201/2022 ed in particolare relativamente agli obblighi oggetto di attestazione annuale di seguito elencati:

Denominazione sotto-sezione	Denominazione sotto-	Contenuti dell'obbligo	Tempi di pubblicazione/
livello 1	sezione 2 livello	Contenut den obbligo	Aggiornamento
		Estremi degli atti di conferimento di incarichi di collaborazione o di consulenza a soggetti esterni a qualsiasi titolo (compresi quelli affidati con contratto di collaborazione coordinata e continuativa) con indicazione dei soggetti percettori, della ragione dell'incarico e dell'ammontare erogato	
		Per ogni incarico	
		1) curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo	
Consulenti e collaboratori	Titolari di incarichi di collaborazione o consulenza	2) dati relativi allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attività professionali 3) compensi comunque denominati, relativi al rapporto di lavoro, di consulenza o di collaborazione (compresi quelli affidati con contratto di collaborazione coordinata e continuativa), con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
		Tabelle relative agli elenchi dei consulenti con indicazione di oggetto, durata e compenso dell'incarico (comunicate alla Funzione pubblica) Attestazione dell'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse	
	Enti Pubblici Vigilati	Elenco, ragione sociale, quota compartecipazione, onere gravante sull'Ente, durata dell'Impegno, risultati di bilancio degli ultimi 3 esercizi, dichiarazione insussistenza cause di incompatibilità ed inconferibilità e link al sito dell'Ente	Annuale (art. 22, d.lgs. n. 33/2013)
Enti Controllati	Società Partecipate	Elenco, ragione sociale, quota compartecipazione, onere gravante sull'Ente, durata dell'Impegno, risultati di bilancio degli ultimi 3 esercizi, dichiarazione insussistenza cause di incompatibilità ed inconferibilità e link al sito dell'Ente	Annuale (art. 22, d.lgs. n. 33/2013)
Enti Controllati	Enti di diritto privati controllati	Elenco, ragione sociale, quota compartecipazione, onere gravante sull'Ente, durata dell'Impegno, risultati di bilancio degli ultimi 3 esercizi, dichiarazione insussistenza cause di incompatibilità ed inconferibilità e link al sito dell'Ente	Annuale (art. 22, d.lgs. n. 33/2013)
	Rappresentazione grafica	Una o più rappresentazioni che evidenzino i rapporti tra l'Amministrazione e gli Enti pubblici Vigilati, Le società partecipate e gli Enti di diritto privato sottoposti a controllo pubblico	Annuale (art. 22, d.lgs. n. 33/2013)
Pagamenti	Dati sui Pagamenti	Dati relativi a tutte le spese e a tutti i pagamenti effettuati, distinti per tipologia di lavoro, bene o servizio in relazione alla tipologia di spesa sostenuta, all'ambito temporale di riferimento e ai beneficiari	Trimestrale
dell'Amministrazione	Indicatore di Tempestività dei Pagamenti	Indicatore dei tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi, prestazioni professionali e forniture (indicatore annuale di tempestività dei pagamenti) - Indicatore trimestrale di tempestività dei pagamenti	Annuale Trimestrale Annuale (art. 33, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)

RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2021

Denominazione sotto-sezione livello 1	Denominazione sotto- sezione 2 livello	Contenuti dell'obbligo	Tempi di pubblicazione/ Aggiornamento
	Ammontare dei debiti	Ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici	Annuale Annuale (art. 33, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)
Pianificazione e governo	Pianificazione e governo del territorio (da pubblicare in tabelle)	Atti di governo del territorio quali, tra gli altri, piani territoriali, piani di coordinamento, piani paesistici, strumenti urbanistici, generali e di attuazione, nonché le loro varianti	Tempestivo (art. 39, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)
del territorio	Pianificazione e governo del territorio (da pubblicare in tabelle)	Documentazione relativa a ciascun procedimento di presentazione e approvazione delle proposte di trasformazione urbanistica di iniziativa privata o pubblica in variante allo strumento urbanistico generale comunque denominato vigente nonché delle proposte di trasformazione urbanistica di iniziativa privata o pubblica in attuazione dello strumento urbanistico generale vigente che comportino premialità edificatorie a fronte dell'impegno dei privati alla realizzazione di opere di urbanizzazione extra oneri o della cessione di aree o volumetrie per finalità di pubblico interesse	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
Interventi Straordinari di emergenza	Rendicontazione erogazioni Covid 19	Rendicontazione delle erogazioni liberali per il sostegno all'emergenza Covid 19	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza e suoi allegati, le misure integrative di prevenzione della corruzione individuate ai sensi dell'articolo 1,comma 2-bis della legge n. 190 del 2012, (MOG 231)	Annuale
	Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	Tempestivo
Altri Contenuti	Regolamenti per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità	Regolamenti per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità (laddove adottati)	Tempestivo
Corruzione	Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione recante i risultati dell'attività svolta (entro il 15 dicembre di ogni anno)	Annuale (ex art. 1, c. 14, L. n. 190/2012)
	Provvedimenti adottati dall'A.N.AC. ed atti di adeguamento a tali provvedimenti	Provvedimenti adottati dall'A.N.AC. ed atti di adeguamento a tali provvedimenti in materia di vigilanza e controllo nell'anticorruzione	Tempestivo
	Atti di Accertamento delle violazioni	Atti di Accertamento delle violazioni di cui alle disposizioni del D.L.gs 39/12	Tempestivo

L'organo di valutazione con propria attestazione ai sensi dell'art. 14, c. 4, lett. g), del d.lgs. n. 150/2009 e delle delibere A.N.AC. n. 1310/2016 e n. 141/2018 e 141/2019 – 213-20 – 294/2021-201/2022 effettuerà la verifica sulla pubblicazione, sulla completezza, sull'aggiornamento e sull'apertura del formato di ciascun documento, dato ed informazione, di cui agli obblighi della mappa della trasparenza (allegato alla delibera ANAC n. 1310/2016).

RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2021

ADEMPIMENTI IN MATERIA DI CONTRASTO E DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

La legge 6 novembre 2012, n. 190, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" reca importanti novità per gli enti locali. L'intervento legislativo si muove nella direzione di rafforzare l'efficacia e l'effettività delle misure di contrasto al fenomeno corruttivo puntando ad uniformare l'ordinamento giuridico italiano agli strumenti sovranazionali di contrasto alla corruzione già ratificati dal nostro Paese. Le pubbliche amministrazioni sono chiamate pertanto a predisporre, ed aggiornare annualmente, sulla base degli indirizzi forniti nel PNA, un piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT) che contenga una adeguata valutazione delle possibili esposizioni dei propri uffici a fenomeni corruttivi, specifiche indicazioni sugli interventi organizzativi che si intendono adottare, quali formare i dipendenti sulle tematiche relative, garantire la partecipazione degli stakeholder, quali misure specifiche volte a prevenire il rischio di fenomeni di "mala administration".

Le tabelle di seguito riprodotte evidenziano lo stato di attuazione delle previsioni che la normativa in materia di prevenzione della corruzione dispone.

RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2021

Oggetto del controllo	Riferimento normativo	Soggetto coinvolto	Scadenza	Effetti mancato adempimento	Fatto (si'/no)	Atto prodotto
		Og	getto di valu	<u> </u>		
Trasmissione all'AVCP dei dati e delle informazioni relative ai procedimenti di scelta del contraente 2019	L. 190/2012 Art. 1 comma 32	Responsabili di servizio	31-gen-22	Obbligo oggetto di valutazione ai sensi delle disposizioni di cui all'art. articolo 1, comma 32, della legge 2012/190 e dell'art 37 del D.Lgs 33/2013	Si	Inserire link su Amministrazione Trasparente dell'Ente http://egov3.halleysarde gna.com/sadali/zf/index _php/trasparenza/index/i ndex Verificare pubblicazione su http://dati.anticorruzi one.it/L190.html
Aggiornamento annuale Piano Triennale Prevenzione Corruzione e trasparenza	L. 190/2012 Art 1 comma 8	Responsabile Prevenzione della Corruzione	30-apri-22	Art. 1 comma 8 L. 190/2012: la mancata predisposizione del piano e la mancata adozione delle procedure per la selezione e la formazione dei dipendenti costituiscono elementi di valutazione della responsabilità dirigenziale	Si	
Attuazione Piano anticorruzione/ Codice di comportamento	L. 190/2012 Codice di Comportame nto	Responsabile della Trasparenza/ Anticorruzione		Elemento di valutazione da obiettivo di performance	Si	Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Sadali approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 119 del 30/11/2013
Compilazione ed invio al NV della relazione annuale del RPC	L. 190/12, art. 1 c. 14 come modif. da D.lgs. 97/16	RPCT	2021	Attuazione misure previste nel PTPCT	Si	Relazione RPC 2020 pubblicata il 31/03/2021 quella relativa all'anno 2019 è stata pubblicata il 30/01/2020.
Referto sui controlli interni effettuati per l'annualità 2021	DL 174/12 Regolamento comunale controlli interni		No scadenza	Elemento utili ai fini della valutazione delle responsabilità dirigenziali	Si	30, 30, 2020.

RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2021

Stato di Attuazione delle misure previste nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione dell'Ente 2020-2022

	Azioni Previste	Attuazione		Note
		SI	NO	
1	Sistema di controllo a campione degli atti dell'Ente		X	
2	Formazione del personale	X		
2	Aggiornamento codice di comportamento		X	
4	Rotazione del personale		X	
5	Astensione in caso di conflitto di interessi anche potenziale	X		
6	Svolgimento di incarichi d'ufficio, attività ed incarichi extraistituzionali	X		
7	Divieto di svolgere attività incompatibili a seguito della cessazione del rapporto	X		
8	Controllo dei precedenti penali al fine dell'attribuzione degli incarichi e dell'assegnazione degli uffici	X		
9	Predisposizione dei protocolli di legalità per gli affidamenti	X		
10	Adozione di misure per il dipendente che segnala illeciti	X		
11	Realizzazione del sistema di monitoraggio del rispetto dei termini per la conclusione dei procedimenti	X		
12	Indicazione delle iniziative previste nell'ambito dell'erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari nonché attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere	X		
13	Indicazione delle iniziative previste nell'ambito di concorsi e selezione del personale	X		
14	Indicazione delle iniziative previste nell'ambito delle attività ispettive/organizzazione del sistema di monitoraggio sull'attuazione del PTPC, con individuazione dei referenti, dei tempi e delle modalità di informativa	X		
15	Obblighi trasparenza	X		

Lo stato di attuazione degli adempimenti disposti dalla legge 190 del 2012, nonché delle azioni previste nel Piano Triennale di Prevenzione della corruzione e della trasparenza 2021 – 2023 dell'ente, (approvato con delibera della Giunta Comunale n. 16 del 31.03.2021) ai sensi del comma 59 dell'art. 1 della legge 190/2012, in conformità alle linee di indirizzo dettate dal Piano Nazionale e alle indicazioni di Anac contenute nell'aggiornamento al PNA 2019:

 rileva ampi margini di miglioramento in quanto i diversi ambiti di controllo non sono sufficientemente presidiati a causa della carenza della figura di un Segretario Comunale in convenzione.

RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2021

RISPETTO DEI VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA

Il legislatore ha disciplinato i precisi obblighi di finanza pubblica al fine del monitoraggio degli adempimenti ed individuato un articolato sistema sanzionatorio/premiale rispettivamente, in caso di mancato conseguimento del saldo non negativo tra entrate finali e spese finali e in caso di rispetto del saldo a determinate condizioni. Sussistono dunque pesanti ripercussioni sul bilancio dell'anno successivo a carico dell'ente locale inadempiente con conseguenti rilievi sulle performance dello stesso. Quest'ultimo, infatti si vedrà ridurre il fondo sperimentale di riequilibrio e il fondo perequativo nella misura pari alla differenza tra il risultato registrato e l'obbiettivo programmatico predeterminato. L'Ente locale, oltre a non poter impegnare spese correnti al di sopra di quelle medie degli ultimi tre anni, non potrà ricorrere all'indebitamento per investimenti, né ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo o qualsivoglia tipologia contrattuale; dovrà infine ridurre le indennità di funzione e i gettoni di presenza (art. 31, c. 26, l. n. 183 del 2011). Rispetto a tale obbligo il Comune di Sadali risulta in linea con le disposizioni dettate dal legislatore nazionale così come rappresentate nella tab. seguente:

Rispetto degli obiettivi del pareggio di bilancio 2021	SI - NO
Art. 1, comma 720, della legge 28 dicembre 2015, n. 208 – (Art. 9 legge 243/2012)	SI
Rispetto del Tetto Spesa del Personale	SI - NO
Rispetto Tetto Spesa del Personale Art. 1, comma 557, L. 296/2006, come riscritto dall' art. 14, comma 7, DL 78/2010 e s.m.i -	SI
Rispetto Tetto Salario Accessorio	SI - NO
Rispetto ammontare complessivo delle risorse destinate annualmente al trattamento accessorio del personale art.1 comma 236 della legge 28 dicembre 2015, n. 208	SI

RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2021

RISPETTO OBBLIGHI DL 66/14 (modificato. L.208/2015)

In merito al rispetto degli obblighi di cui al D.L. 66/2014 recante "Misure urgenti per la competitività e la giustizia sociale (convertito con modificazioni dalla legge 23 giugno 2014, n.89) che attribuisce alle amministrazioni pubbliche l'onere di comunicare i dati relativi ai debiti non estinti, certi, liquidi ed esigibili per somministrazioni, forniture e appalti e obbligazioni relative a prestazioni professionali e il DPCM 22.9.2014, , recante "Definizione degli schemi e delle modalità per la pubblicazione su internet dei dati relativi alle entrate e alla spesa dei bilanci preventivi e consuntivi e dell'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni." il comune di Sadali ha provveduto ad attestare il rispetto obblighi di cui al citato Decreto nonché alla pubblicazione dell'indice di tempestività dei pagamenti.

ESITO CONTROLLI INTERNI

Il D.L. 174/2012 convertito in L. 213 2012, prevede un Rafforzamento dei controlli in materia di enti locali le cui risultanze sono trasmesse periodicamente, a cura del Segretario Comunale, al Presidente del Consiglio Comunale, ai Responsabili dei servizi, (unitamente alle direttive cui conformarsi in caso di riscontrate irregolarità, nonché) ai Revisori dei conti e agli Organi di Valutazione, come documenti utili ai fini della chiusura del processo valutativo sul risultato annuale conseguito dal personale dipendente. Infatti i controlli successivi agli atti forniscono ulteriori informazioni sulle dinamiche e prassi amministrative in atto nell'Ente, tale da collocarsi a pieno titolo fra gli strumenti di supporto per l'individuazione di ipotesi di malfunzionamento.

Il comune di Sadali a causa dell'assenza del Segretario Comunale, non ha potuto attivare la procedura di selezione casuale degli atti, ai sensi dell'apposito regolamento sul controllo successivo agli atti amministrativi dell'ente ed espletare le sessioni di controllo, con riferimento al primo e secondo semestre 2021.

RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2021

DOCUMENTI DI RIFERIMENTO DELLA RELAZIONE SULLA PERFORMANCE

- 1. Programma di Mandato del Sindaco 2020-25. Documento presentato dal Sindaco, che illustra le linee programmatiche relative alle azioni e ai progetti da realizzare nel corso del mandato.
- 2. Documento Unico di Programmazione 2021/2023 (approvato con delibera di C.C. n. 9 del 19.04.2021, aggiornato con del. C.C. n. 26 del 24.07.2021 e n. 37 del 30.11.2021) che contiene la guida strategica ed operativa cui si basano le previsioni finanziarie di ogni programma di ciascuna funzione alimentata dai capitoli Bilancio.
- 3. Bilancio di Previsione Finanziario (approvato con Delibera di C.C. n 10 del 19.04.2021);
- 4. Piano delle Performance e Piano degli Obiettivi riferiti all'anno 2021 (approvato con Delibera di G.C. n. 19 del 30.04.2021). Si tratta del documento di pianificazione che definisce, partendo dalle linee di mandato, gli obiettivi strategici per ciascuna linea individuata dall'Amministrazione e con essi il Piano degli Obiettivi di performance e di sviluppo dell'Ente.
- 5. Il Sistema di Misurazione e Valutazione delle Performance dei titolari di posizione organizzativa, del personale dipendente e la graduazione della Posizione, unitamente al Sistema di Valutazione del Segretario Comunale, adeguato ai principi contenuti nel D. Lgs 150/2009, adottato con delibera G.C. n.43 del 29/07/2016 e con delibera G.C. n. 61 del 20/11/2017 (per la valutazione del Segretario Comunale).
- I su richiamati atti sono rinvenibili sul sito dell'ente al seguente indirizzo http://www.comune.sadali.ca.it/, sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezioni:

• Performance

- Piano delle Performance per il Piano delle Performance 2021;
- Sistema di misurazione e valutazione della Performance per il Sistema di Misurazione e Valutazione degli Obiettivi assegnati al Personale Dipendente, ai Titolari di Posizione Organizzativa e al Segretario Comunale.

• Bilanci

- Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUP) Periodo 2021/2023
- Deliberazione di Consiglio Comunale n. C.C. n 10/2021, nella Sezione "Atti Amministrativi", sottosezione "Deliberazioni".

RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2021

IL PIANO DELLA PERFORMANCE E IL PIANO DEGLI OBIETTIVI 2021

L'Ente si è dotato di un Piano Performance/Piano di Obiettivi di gestione, adottato con Deliberazione della Giunta Comunale G.C. n. 19/2021, assegnando gli stessi in quota parte e in relazione ai diversi e specifici ambiti di pertinenza a ciascun Responsabile di Settore.

Il percorso adottato per l'individuazione degli obiettivi di Performance annualità 2021 ha seguito il seguente schema:

- individuazione degli obiettivi di Performance Organizzativa che hanno contribuito alla performance dell'Ente, ricondotti alla programmazione dell'Ente e tali da coinvolgere l'intera struttura;
- individuazione degli obiettivi di Performance Individuale, correlati e funzionali al programma dell' Amministrazione comunale ed alla sua attività istituzionale e gestionale;
- declinazione degli obiettivi "strategici, di processo e di sviluppo" in obiettivi operativi/azioni/attività in ossequio a quanto previsto dall'art. 5 comma 2 del D. Lgs. 150/2009;
- suddivisione delle azioni in steps analitici collegati ad indicatori specifici, strumentali alla valutazione degli obiettivi ed alla verifica del grado di misurazione e raggiungimento delle finalità attese.

RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2021

RELAZIONE SUI RISULTATI 2021 PER UNITÀ ORGANIZZATIVA

L'andamento del Piano degli Obiettivi di Performance 2021 può essere considerato positivamente, sulla base del sostanziale conseguimento degli obiettivi strategico-politici e degli obiettivi politico amministrativi attribuiti alle P.O., come meglio evidenziato nel prospetto riassuntivo dei singoli obiettivi.

Le criticità riscontrate, che hanno causato le maggiori difficoltà e rallentamenti nella realizzazione degli obiettivi del Piano della Performance 2021 e nella chiusura del ciclo di gestione delle performance, possono essere considerate le seguenti:

- ✓ Eccessivo ritardo nella programmazione degli obiettivi di performance da parte dell'organo esecutivo dell'ente (Giunta Comunale);
- ✓ Eccessivo ritardo nella predisposizione delle relazioni finali sullo stato di attuazione degli obiettivi con conseguente ritardo nel completamento del ciclo di gestione delle performance;
- ✓ Emanazione di numerosi provvedimenti normativi innovativi in materia di Personale;
- Rigidi vincoli dettati dal rispetto dei vincoli in materia di finanza pubblica, accompagnati da una situazione economica pesante e difficile che ha creato difficoltà in diversi ambiti (finanziamento di opere, accesso ai servizi sociali e un calo delle entrate);
- ✓ Cronica incertezza nel definire le corrette linee di azioni nell'applicazione della normativa vigente.

RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2021

REPORT PER CENTRO DI RESPONSABILITÀ

La presente relazione evidenzia a consuntivo, con riferimento all'anno **2021**, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto agli obiettivi assegnati al Servizio con Deliberazione della Giunta Comunale n. 19 del 30.04.2021.

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA

Obiettivo N. 1

Oblettivo N. 1	
TITOLO OBIETTIVO	Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza – Revisione del PTPCT alla luce del PNA 2019. Aggiornamento e integrazione al PTPCT del Codice di comportamento dell'Ente.
RISULTATO RAGGIUNTO	Attuazione degli obblighi in materia di Trasparenza: Grado di trasparenza dell'amministrazione definito in termini di grado di compliance 9, completezza10, aggiornamento e apertura11 degli obblighi di pubblicazione previsti dal d.lgs 33/2013 e calcolato come rapporto tra il punteggio complessivo ottenuto a seguito delle verifiche effettuate su ciascun obbligo di pubblicazione e il punteggio massimo conseguibile secondo le indicazioni di cui alla delibera ANAC relativa alle attestazioni OIV sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione per l'anno di riferimento (Unità di misura: %)
INDICATORI	L'Ente ha individuato misure organizzative che assicurano il regolare funzionamento dei flussi informativi per la pubblicazione dei dati nella sezione "Amministrazione trasparente" limitatamente alle sotto sezioni collegate con i gestionali. L'Ente ha individuato nella sezione Trasparenza del PTPCT i responsabili della trasmissione e della pubblicazione dei documenti, delle informazioni e dei dati ai sensi dell'art. 10 del d.lgs. 33/2013. L'Ente NON ha disposto filtri e/o altre soluzioni tecniche atte ad impedire ai motori di ricerca web di indicizzare ed effettuare ricerche all'interno della sezione AT, salvo le ipotesi consentite dalla normativa vigente.
NOTE/COMMENTI	

RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2021

Obiettivo N. 2

Obictiivo IV. 2	
TITOLO OBIETTIVO	Informatizzazione: Transizione Digitale e Decreto Semplificazioni – CAD: Servizi on line, App IO, SPID, PAGOPA (ognuno per propria competenza). Adeguamento sito comunale e istanze online.
RISULTATO RAGGIUNTO	L'Ente ha raggiunto un buon livello di digitalizzazione : Adeguamento infrastrutture digitali, migrazione in cloud dei CED. Sito comunale completamente aggiornato; Attivazione istanze on line; Attivazione Spid e Cie; Attivazione e avvio acquisizione pagamenti tramite PagoPa; App IO: sviluppo n. 10 servizi digitali e fruibilità sulla piattaforma
INDICATORI	
NOTE/COMMENTI	

Obiettivo N. 3

TITOLO OBIETTIVO	Gestione nuovi strumenti di programmazione 2022/2024: garantire, al di là di eventuali decreti di proroga, presentare schema di bilancio alla Giunta entro 5 dicembre al fine di garantire l'approvazione in Consiglio Comunale entro il 31.12.2021.
RISULTATO RAGGIUNTO	A causa della mole di lavoro per il nuovo Responsabile del Servizio non è stato possibile realizzare l'obiettivo entro dicembre; tuttavia il bilancio è stato approvato entro i termini previsti dai successivi decreti di proroga.
INDICATORI	
NOTE/COMMENTI	

RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2021

Relazione sullo stato delle attività della Performance - anno 2021 Unità Organizzativa AMMINISTRATIVO-SOCIALE

Dirigente/Responsabile DOTT.SSA LINDA LAPILLO

PERFORMANCE INDIVIDUALE

Obiettivo N. 1

TITOLO OBIETTIVO	Attuazione del piano del fabbisogno mediante la gestione delle procedure di selezione del personale.
RISULTATO RAGGIUNTO	Nel mese di agosto 2021, con deliberazione n. 34 del 27.08.2022 è stata aggiornata la programmazione del fabbisogno di personale che prevedeva l'assunzione di: n.1 istruttore tecnico C; n.1 collaboratore tecnico B3, n.1 agente di polizia locale c1 e n.1 istruttore direttivo contabile. Per l'istruttore direttivo contabile, coperto a tempo determinato tramite contratto 110, sentita l'amministrazione, si è stabilito di rinviare il procedimento concorsuale. Prima di procedere con la pubblicazione dei Bandi si è verificato che ci fossero tutte le condizioni preliminari alle assunzioni. Gli estratti dei bandi sono stati pubblicizzati nella nella G.U.R.I. 4ª Serie Speciale - Concorsi ed Esami n. 94 del 26.11.2021, nella homepage, all'albo pretorio online, nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso del sito web istituzionale dell'Ente e nella piattaforma digitale raggiungibile sul sito www.asmelab.it.
INDICATORI	I procedimenti di assunzione si sono conclusi nel 2022. Al fine di semplificare l'attività amministrativa ci si è avvalsi della piattaforma informatica "Asmelab" per la raccolta delle domande di concorso.
NOTE/COMMENTI	

Obiettivo N. 2 (specifico per n.2 collaboratori)

TITOLO OBIETTIVO	Collaborazione con l'Azienda Sanitaria per l'organizzazione delle giornate di somministrazione vaccini
RISULTATO RAGGIUNTO	Considerate le criticità emerse a seguito dell'emergenza sanitaria Covid-19, l'ufficio demografico ha fornito la propria collaborazione al fine di prendere contatti e convocare tutti i cittadini per le giornate di vaccinazione organizzate dal Comune di Sadali in collaborazione con la Asl.

RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2021

INDICATORI	Nonostante le resistenze iniziali, sono stati vaccinati la maggior parte dei residenti.
NOTE/COMMENTI	

Obiettivo N. 3 (specifico per n.1 collaboratore)

TITOLO OBIETTIVO	COVID_19 Attuazione misure in materia gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, studio e gestione delle varie misure di sostegno al reddito e garantire la pronta e sollecita attrazione delle forme di sostegno previste, attraverso modalità che garantiscano la reperibilità anche a distanza degli operatori
RISULTATO RAGGIUNTO	Sono state attivate le misure in sostegno della popolazione: buoni spesa emergenza Covid, contributi per le famiglie - bonus RAS e altre misure statali.
INDICATORI	
NOTE/COMMENTI	

Obiettivo N. 4 (specifico per n.1 collaboratore)

TITOLO OBIETTIVO	Gestione del progetto "Rafforzamento capacità amministrativa dei piccoli comuni"
RISULTATO RAGGIUNTO	L'ente ha aderito al progetto tramite manifestazione di interesse depositata il 31/07/2020. Il Comune di Sadali ha aderito tramite "Anpci Servizi srl" ed è stato ammesso al finanziamento per i seguenti ambiti: - smart working; - bilancio, contabilità, gestione personale e riscossione tributi; - acquisti e appalti pubblici; - semplificazione riduzione tempi e costi; - gestione associata servizi locali. La fase n. 2 del progetto, consistente nell'analisi dei fabbisogni e la progettazione partecipata degli interventi operativi prevedeva la compilazione di un questionario online predisposto dal centro di competenza nazionale ANCI ai fini della progettazione partecipata degli interventi operativi da proporre al Dipartimento della Funzione Pubblica effettuata entro il termine del 19 gennaio 2022.

RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2021

INDICATORI	
NOTE/COMMENTI	
Redazione: Dirigente/Responsabile: dott.ssa Linda Lapillo	
Validazione:	

RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2021

Relazione sullo stato delle attività della Performance - anno 2021

Unità Organizzativa: FINANZIARIO

Responsabile Servizio: ATZORI LORENA

PERFORMANCE INDIVIDUALE

Obiettivo N. 1

TITOLO OBIETTIVO	Assicurare la piena fruibilità delle risorse finanziarie sia in termini di spesa nonché di entrata.
RISULTATO RAGGIUNTO	Nel corso dell'esercizio 2021 quest'ufficio ha periodicamente eseguito l'analisi sull'andamento delle entrate e il conseguente controllo delle spese. Al 31.12.2021 è stato registrato un avanzo di amministrazione libero pari a € 53.371,17.
INDICATORI	Formula =[Risorse impegnate /Risorse programmate in sede di bilancio di previsione]*100 (Al netto della variazione relativa al riaccertamento dei residui) [1.747430,57/2.418612,15]*100 = 72.25%
NOTE/COMMENTI	

RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2021

Obiettivo N. 2

TITOLO OBIETTIVO	Predisposizione degli atti finalizzati a garantire, al di là di eventuali decreti di proroga, all'organo esecutivo dell'ente e al Consiglio l'approvazione del Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) entro il 5 dicembre 2021 e del Bilancio di Previsione 2021/2023 entro il 31 dicembre 2021.
RISULTATO RAGGIUNTO	Nel corso dell'esercizio 2021 questa unità organizzativa ha rispettato le scadenze di legge: - Dups 21/23 approvato con deliberazione del CC n. 26 del 24.07.2021; - Bilancio di previsione finanziario 21/23 approvato con deliberazione del CC n. 10 del 19.04.2021.
INDICATORI	
NOTE/COMMENTI	

Unità Organizzativa: FINANZIARIO
Redazione Responsabile Servizio: dott.ssa Atzori Lorena
Validazione:

RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2021

Relazione sullo stato delle attività della Performance 2021

Unità Organizzativa Tecnica

Dirigente/Responsabile geom. Pietro Serrau

PERFORMANCE INDIVIDUALE

Obiettivo N. 1 (specifico per n.3 collaboratori in condivisione con area ammin.)

TITOLO OBIETTIVO	Gestione del processo di estumulazione di 120 loculi
RISULTATO RAGGIUNTO	Non si è ancora potuto procedere all'estumulazione. Tuttavia, i collaboratori dell'area amministrativa hanno fornito il proprio aiuto per: recuperare i dati anagrafici dei parenti dei deceduti, scrivere le comunicazioni di "preavviso estumulazione" e prendere eventuali contatti con i familiari
INDICATORI	
NOTE/COMMENTI	

Obiettivo N. 2 (specifico per n. 1 collaboratore)

TITOLO OBIETTIVO	Toponomastica: conclusione e messa in opera delle attività precedentemente svolte dall'ufficio demografico
RISULTATO RAGGIUNTO	Posizionamento targhe nelle seguenti vie: via Sciesa; via Venezia; Vico I Venezia; Vico II Venezia e Vico III Venezia; via Rinascita; via Trieste
INDICATORI	
NOTE/COMMENTI	Obiettivo raggiunto

RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2021

Obiettivo N. 3

TITOLO OBIETTIVO	Attività di controllo e verifica sul legnatico comunale
RISULTATO RAGGIUNTO	Si è proceduto alla concessione di legnatico da parte del vigile urbano in collaborazione con il CFVA
INDICATORI	
NOTE/COMMENTI	Obiettivo raggiunto

Obiettivo N. 4

TITOLO OBIETTIVO	Apertura ecocentro comunale
RISULTATO RAGGIUNTO	Obiettivo non avviato
INDICATORI	
NOTE/COMMENTI	

Redazione: Dirigente/Responsabile:
geom. Pietro Serrau
X7 1' 1 . '
Validazione: