



*con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze”;*

**RICHIAMATO** inoltre l'art. 170 del D.Lgs. n. 267/2000, modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

**TENUTO CONTO CHE** a partire dal 2016 è stata avviata la riforma dell'ordinamento contabile mediante l'adozione del bilancio e di rendiconto per missioni e programmi di cui agli allegati n. 9 e 10 al decreto legislativo n. 118 del 2011, che assumono valore giuridico con riferimento all'esercizio 2016 e successivi; l'applicazione completa della codifica della transazione elementare ad ogni atto gestionale; l'adozione del piano dei conti integrato di cui all'articolo 4 e allegato n. 6 del D. Lgs. n. 118 del 2011; l'adozione dei principi contabili applicati della contabilità economico patrimoniale e del bilancio consolidato;

**RICHIAMATI** in particolare:

- le istruzioni pubblicate da Arconet aventi ad oggetto: *Adempimenti per l'entrata a regime della riforma contabile prevista dal decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, nell'esercizio 2016, in cui viene precisato, che “Dal 2016 è soppressa la distinzione tra il bilancio annuale e il bilancio pluriennale e viene meno l'obbligo di predisporre bilanci e rendiconto secondo un doppio schema (conoscitivo e autorizzatorio)”;*

**RICORDATO** che, ai sensi dell'art. 151, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, le previsioni di bilancio sono formulate sulla base delle linee strategiche e degli indirizzi contenuti nel Documento Unico di Programmazione, osservando altresì i principi contabili generali e applicati;

**VISTO** il Documento Unico di Programmazione 2020/2022 approvato con delibera del Consiglio comunale n. 11 del 19.07.2019;

**VISTO** lo schema Bilancio di previsione 2020/2022 redatto secondo l'all. 9 al D.Lgs. n. 118/2011, il quale si allega al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale;

**RITENUTO** sussistere tutte le condizioni per far proprio e procedere all'approvazione dello schema Bilancio di previsione 2020/2022;

**RILEVATO** che lo schema Bilancio di previsione 2020/2022 risulta redatto in conformità ai principi contabili generali ed applicati di cui al D.Lgs. n. 118/2011 nonché della normativa vigente in materia per il risanamento della finanza pubblica e per il rispetto dei vincoli di finanza pubblica;

**TENUTO CONTO** che il bilancio in oggetto risulta coerente con gli obiettivi di finanza pubblica sottesi all'obbligo del pareggio di bilancio;

**ACQUISITI** i pareri di regolarità tecnica e contabile espressi ai sensi dell'articolo 49 comma 1 e dell'art. 147-bis del decreto legislativo 18 agosto 2000 n.267;

**Visto** il D.Lgs. n. 267/2000;

**Visto** il D.Lgs. n. 118/2011;

**CON VOTI UNANIMI**

**DELIBERA**

DELIBERA DI GIUNTA n. 48 del 29-11-2019 - Pag. 2 - COMUNE DI SADALI

1. **DI APPROVARE**, ai sensi dell'art. 174, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 10, comma 15, del D.Lgs. n. 118/2011, lo Schema del Bilancio di previsione 2020/2022, redatto secondo l'allegato 9 al D.Lgs. n. 118/1011, così come risulta dall'allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale, il quale assume funzione autorizzatoria;
2. **DI DARE ATTO CHE** lo Schema di Bilancio di previsione 2020/2022, redatto secondo i principi generali ed applicati di cui al D.Lgs. n. 118/2011 e secondo le norme vigenti in materia di finanza pubblica, presenta per il triennio le risultanze finali di cui al Quadro generale riassuntivo 2020-2021-2022, allegato alla presente;
3. **DI TRASMETTERE** lo Schema di Bilancio e tutti gli allegati al Revisore unico dei Conti per la resa del prescritto parere;
4. **DI PRESENTARE** all'Organo assembleare per la loro approvazione gli schemi di bilancio, unitamente agli allegati ed alla relazione dell'Organo di revisione.

<b>PARERE:</b> Regolarità Tecnica VISTO con parere Favorevole
--

Il Responsabile F.to Dott. Stefano Masala
--

<b>PARERE:</b> Regolarità Contabile VISTO con parere Favorevole
--

Il Responsabile F.to Dott. Stefano Masala
--

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente  
F.to D.SSA MURA ROMINA

Il Segretario  
F.to Dottt.ssa Dottt.ssa Murgia Maria Chiara

Il sottoscritto Segretario Comunale,

ATTESTA

Che della presente deliberazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Sadali, li

IL SEGRETARIO COMUNALE  
f.to Murgia Maria Chiara

---

---

Il sottoscritto Segretario Comunale visti gli atti d'Ufficio,

ATTESTA

che essendo pervenuta richiesta di controllo preventivo da parte di n.ro            consiglieri per illegittimità e/o incompetenza (o assunte in contrasto con atti fondamentali del Consiglio); La Giunta comunale ha espresso la volontà di di sottoporla a controllo;

Sadali, li

IL SEGRETARIO COMUNALE

---

---

Il sottoscritto Segretario attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata dal            al e che nessuna richiesta di controllo è pervenuta;

Sadali, li

IL SEGRETARIO COMUNALE

---

---

**La presente deliberazione è divenuta esecutiva;**

- Ñ essendo stata dichiarata immediatamente eseguibile;
- Ñ dopo trascorsi 10 giorni dalla pubblicazione senza richiesta di controllo;
- Ñ a seguito di inoltro all'Organo di controllo che non si è pronunciato nei venti giorni successivi alla ricezione avvenuta il \_\_\_\_\_

Sadali li,

IL SEGRETARIO COMUNALE

---

---